

COMPTE RENDU CONSEIL D'ECOLE MATERNELLE ST ROMANS

LE MARDI 10 NOVEMBRE 2015 - 18H00

PRESENTS :

✓ BESCOND OGIER Marie-Laure	Enseignante PS/MS
✓ BOURGEON Chantal	Conseillère municipale
✓ DE RICHAUD Adeline	Délégué des parents d'élèves (classe Marie Laure)
✓ DEBARLE Jérémie	Délégué des parents d'élèves (classe Marie Laure)
✓ JACOB Tiffany (nommée Secrétaire)	Délégué des parents d'élèves (classe Dominique) –
✓ LIONTI Julie	Délégué des parents d'élèves (classe Frédéric)
✓ MEUGNIER Angélique	Conseillère municipale
✓ BLAMBERT Micheline	Adjointe au Conseil Municipal
✓ JULLET Annick	D.D.E.N
✓ DIOT M. Rose	D.D.E.N
✓ GRASSIN Frédéric	Enseignant PS/MS
✓ MICLO Damien	Conseiller municipal
✓ GAITET Dominique	DIRECTRICE école maternelle / Enseignant GS

1- ACHAT DE GROS MATERIELS + TRAVAUX BATIMENTS

A/ Remerciements

- Remerciements à la mairie de St Romans pour le bac à sable (aout 2015) et l'achat d'un nouvel ordinateur pour la direction de l'Ecole.

B/ Dysfonctionnements bâtiment

- ✚ Store salle motricité ne fonctionne plus + 2 vitres fendues (certainement dû à la chaleur)
- ✚ Traces de moisissures dans la salle des enseignants et placard salle motricité
- ✚ Problème de chasse d'eau + robinet entartré = devis pour installation adoucisseur d'eau en cours (mairie)
- ✚ 2 toilettes en moins dans la classe des PS/MS
- ✚ Problème avec la porte de la salle de motricité (poignée cassée) alors que c'est une issue de secours.
- ✚ Téléphone de la direction est à remplacer
- ✚ La réorganisation des porte-manteaux est-elle possible ? sinon il serait nécessaire de les changer car peu pratiques. (devis en cours mairie)
- ✚ Mettre un panneau d'affichage pour les associations et divers infos
- ✚ Le bloc boîte à lettres a été remplacé durant les vacances de la Toussaint.
- ✚ Voir pour protection des portes de classes (côtés cours de récréation) – groom à régler / anti-pinces doigts ??
- ✚ Problème avec le portail extérieur – la glissière coince, le portail est trop lourd et la manipulation est difficile surtout pour une personne seule. Voir pour remplacement ? motorisation ?
 - De plus, faut-il mettre un grillage pour que personne ne se glisse entre les barreaux ?
- ✚ Besoin en vélos : 6 tricycles (devis à transmettre à mairie pour budgétiser sur 2016)
- ✚ Besoin d'une table pour la classe des GS – bon de commande à faire – vu avec Mme Blambert)

2- BILAN DES HORAIRES

- L – M – J – V : 8H30 / 11H45 * 14H00 / 16H00
- M : 8h30 / 11h30
- TAP : 13h15 / 14h00

En général, il y a plus d'enfants présents à 14h00 cette année qu'à 14h30, l'an passé – il y a plus de temps d'activités avec les MS.

Petit bémol pour l'augmentation du coût des TAP 50 € au lieu de 30 €

Réponse de la mairie : elle n'a pas eu le choix, les dotations en baisse expliquent cette augmentation. La cotisation reste abordable et ne représente qu'1/3 du coût réel des TAP à la mairie.

Question des parents :

Problème pour récupérer les enfants de l'école maternelle et élémentaire au même moment : précisions faites, mieux vaut récupérer l'enfant de l'école maternelle en 1^{er} et à l'école élémentaire ensuite. En cas de problème, il est préférable de prendre contact avec les enseignants directement.

3- POINT RENTREE

A. Effectifs : 82 enfants

- Frédéric : 28 (14 PS + 14 MS)
- Marie-Laure : 29 (14PS + 15 MS)
- Dominique : 25 GS

Bilan après les vacances de la Toussaint : les enfants sont plus à l'aise, plus actifs malgré leur nombre conséquent.

B. Projets :

Thème Arts plastiques et Gourmandises

2 spectacles sont prévus grâce au Sou des écoles de St Romans :

- « Bouille et tambouille » le vendredi 11/12/2015 (Spectacle de Noël)
- « Menu enfant » par la compagnie Carton Compagnie. spectacle prévu en mai 2015

Egalement au programme, une sortie au Musée de Grenoble est à prévoir en 2016 (la date sera fixée le 18/01/2016).

- Visites avec parcours sur les 5 sens pour les PS et MS
- Visites et ateliers avec animateurs pour les GS

Le travail sur le thème de l'année se poursuit aussi avec Pascaline lors des sorties à la bibliothèque de St Romans. *Ce partenariat est apprécié par les enseignants grâce au travail en commun et au professionnalisme de Pascaline.*

Il y aura aussi une intervenante musique à partir de 01/2016.

4- COMPOSITION ET RÔLE DU CONSEIL D'ECOLE

Cf : photocopie en annexe

Précisions : l'école entre dans sa 2^{ème} année du projet d'école.

5- PRESENTATION DES COMPTES SCOLAIRES

Cf : tableaux en annexe

5 postes de dépenses

- 1- Photos / ou créations à vendre
- 2- La cuisine / le bricolage (anniversaires, cadeaux fêtes des mères...)
- 3- Fournitures : livres, crayons...
- 4- OCCE : œuvres pédagogiques...
- 5- Frais de tenue de compte

3 Postes principaux de recettes :

- 1- ventes de produits
- 2- cotisations coopératives
- 3- produits exceptionnels

Précisions :

Cette année, les abonnements achetés par les familles à « l'école des loisirs » ont permis d'offrir 2 abonnements à l'école maternelle.

6- REGLEMENT INTERIEUR (2 feuilles ci-jointes)

Lecture faite et acceptée à l'unanimité

A noter les modifications sur le règlement :

- Point 5-2 : sur la cantine et horaires
- NB : suite aux évènements du 07/01/2015 ; le ministère exige en annexe au règlement, la charte de laïcité (cf : photocopie)

Précisions : accès internet est verrouillé et donc inaccessible aux élèves.

7- ORGANISATION DES APC (Activités Pédagogiques Complémentaires)

Concerne uniquement les GS :

A partir de janvier 2016, les enseignants proposeront des activités après la cantine (13h15/13h50) :

Par petits groupes, les enfants pourront découvrir par exemple :

- La phonologie
- La compréhension
- La création de livres
- Catégorisation...

Les groupes s'organiseront dans la semaine par décloisonnement.

8- POINT INFORMATIQUE

Les besoins :

5 ou 6 ordinateurs pour les classes surtout en GS

3 vidéoprojecteurs (interactivité)

A terme, il faut 3 ou 4 ordinateurs par classe avec matériels audio.

9- DIVERS

RAS

Clôture du conseil d'école à 19h40

La secrétaire

Tiffany JACOB