

Compte-rendu conseil d'école 16/11/2021

Présents :

GAITET Dominique : directrice – professeure des écoles

BESCOND-OGIER Marie-Laure : adjointe – professeure des écoles

BONNET Françoise : adjointe – professeure des écoles

MICLO Damien : Adjoint mairie chargé des écoles

DIOT Marie Rose : DDEN

ROUQUET Carole : parent déléguée titulaire

LAMBERT Charlotte : parent déléguée titulaire

LUYA Manon : parent déléguée titulaire

PELARDY Manon : parent déléguée adjoint

MARINIER Helena : parent déléguée adjoint

Ordre du jour :

- Présentation de chacun
- Composition et rôle du conseil d'école
- Point sur la rentrée : effectifs, démarrage d'année et projets
- Sécurité
- RASED
- Adoption du règlement intérieur
- Aménagements et achats
- Questions diverses apportées éventuellement par les parents (si possible à l'avance).

Composition et rôle du conseil d'école

Le conseil d'école est composé des professeurs des écoles de chaque classe, des représentants des parents d'élèves, des DDEN, du maire et des élus municipaux.

Il a pour rôle de mettre en débat et d'adopter le règlement intérieur, d'associer tous les partenaires à l'élaboration du projet d'école et d'organiser la semaine scolaire.

Les DDEN est une association amie de l'école qui permet de faire l'interface entre l'école et la mairie.

1 / Rentrée :

3 classes de 3 niveaux sont ouvertes cette année.

Le fonctionnement à 3 niveaux a été reconduit par choix pédagogique.

68 enfants sont accueillis à l'école cette année, répartis en 3 classes de 23 élèves 22 élèves et 22 élèves

Le démarrage s'est fait sereinement.

Les parents ont pu accompagner leur enfant jusqu'à la porte de la classe, ce qui a facilité grandement l'accueil des enfants et notamment des PS dont c'était la première année d'école.

Deux portes d'entrées ont été ouvertes ce qui a permis de limiter le brassage dans le couloir.

Actuellement, c'est le niveau deux du protocole sanitaire qui est appliqué: limiter le brassage entre classes (dortoirs séparés, séparés à la cantine, récréations décalées).

Si un cas de covid dans la classe : fermeture de la classe.

Les enseignantes remercient la mairie pour le remplacement d'une ATSEM absente depuis la rentrée.

2 / Projets de l'école maternelle :

- Chorale d'école : avec une intervenante musicale : Mme Drouvin à partir de jeudi 18 Novembre prochain.
24h d'intervention sur 16 semaines : session de 30 min par classe.
Travail en classes séparées pour le moment.

- Danse : danseuse professionnelle avec les GS
Réinvestissement dans les classes avec les PS et MS
Rassemblement des GS en un groupe à partir de janvier (si le protocole s'allège).
Les élèves de toutes les classes de maternelle iront voir un spectacle « Dans mon potager » le 30/11 au Diapason. Le spectacle sera donnée par la danseuse qui intervient à l'école.
. 2 cars. (GS l'après-midi, PS et MS le matin). Devis Keolys : 82 euros/transport pris en charge par la mairie.
Spectacle en fin d'année en questionnement.

- Bibliothèque : animation bibliothèque non intervenue l'année dernière.
Reviendra peut-être en décembre ? plus de sortie bibliothèque possible pour le moment.

- Sortie automne : succès !

3/ Sécurité :

Un exercice incendie a été réalisé en octobre.

Dans le cadre du PPMS (plan particulier de mise en sureté), deux exercices doivent être effectués dans l'année.

Un exercice « attentat- intrusion » (menace imminente mais pas dans les locaux) a été réalisé. Le confinement se situe dans les dortoirs grâce à un « jeu des sioux » pour les enfants.
Les enfants sont restés une dizaine de minute dans le noir. Tout s'est très bien passé.

La prochaine fois, il faudra privilégier un scénario où les enfants doivent s'échapper.

Un autre exercice pour risques majeurs (risques naturels, technologiques...) sera réalisé dans l'année.

4/ RASED : Réseau d'aide pour les élèves en difficulté

Intervenu pour 5 élèves sur année 2020/21 sur demande de l'enseignant. Parents mis au courant.

5/ Règlement intérieur : voté à l'unanimité par le conseil d'école

6/ Aménagement et achats :

Remerciements à la mairie pour le goudronnage à l'extérieur (entre cour et parking) : cour plus propre.

Achats futurs : - parc de vélos vieillissant : faire un devis et proposer à la mairie.

Aménagement à prévoir de la cour avec des bacs en bois : par les employés de la mairie ou donner un devis de bacs à acheter.

Gestion des déchets : bac de tris et gestion de l'évacuation en discussion avec la smvic.

Une boîte mail pour la maternelle sera créée par la mairie, à laquelle les représentants des parents d'élèves auront accès, afin de récolter les demandes/suggestions des parents concernant les sujets discutés en conseil d'école.

Secrétaire de séance : Charlotte Lambert en coordination avec les enseignantes