

Conseil d'Ecole n°2 du 2 mars 2026 à 18 heures

-Ecole élémentaire de St Romans-

Enseignants : M. AUBERT BORGET (CP), Mme CLERC (CP), Mme ECOSSE (GS-CP), Mmes CHASTAGNIER et GIRON (CE1/CE2), M. CUZIN (CE2), Mme DUFOUR (CM1/CM2), Mme EXERTIER (CM1/CM2) Directrice

Parents d'élèves : Mmes FRICKERT, MENDES, NAVARRO, GARCIN, ISERN, MOSCA, PELLEGRINELLI, MARINIER, LIOTARD

Mairie : M. CREACH, maire, M. MICLO, Adjoint aux affaires scolaires.

Excusées : Mmes MONNIER, ROUQUET, CHOURREAU

Mme EXERTIER préside le Conseil d'Ecole et ouvre la séance à 18 h.

1. Fonctionnement de l'école

Effectifs

- 137 élèves actuellement, effectif stable.
- Moyenne : 22,8 élèves par classe.

Répartition par classe 2025-2026		Prévisions par niveau 2026-2027	
GS/CP - 10/12	22	CYCLE II	72
CP	22	CP	25
CE1/CE2 - 13/9	22	CE1	34
CE2	23	CE2	13
CM1/CM2 - 14/10	24	CYCLE III	57
CM1/CM2 - 11/13	24	CM1	32
		CM2	25
TOTAL	137	TOTAL	129

Projection 2025-2026

- 24 CM2 sortants
- 25 CP entrants
- Prévision : 129 élèves hors GS
- Probable accueil d'un petit groupe de GS
- Classes GS/CP/CE1 limitées à 24 élèves max

Aide aux élèves

Un bilan complet sera présenté au 3^e conseil.

- Projet reporté suite à arrêt maladie de l'artiste.

Fête du court métrage

- Activités en lien avec la médiathèque (fin mars)

Projet Patrimoine - CE2 & CM1/CM2

- Découverte du patrimoine bâti de Saint-Romans : Association grenobloise « Histoire de ... »
- Intervention de M. Belle (Histoire de Joséphine Boucher)
- Restitution : dépliant
- Financement : DRAC, Département, SMVIC

Classe découverte ENS - Les Écouges

- Séjours du 1^{er} au 12 juin selon les classes
 - GS/CP: lundi 1/06, mardi 2/06
 - CP de m. Lacoste : mardi 2/06, mercredi 3/06, uniquement si Mr Lacoste revient.
 - CE1/CE2 : mercredi 3/06 - jeudi soir 4/06
 - CE2 de M. Cuzin : jeudi 4/06, vendredi 5/06
 - CM1/CM2 de Mme Exertier : lundi 8/06, mardi 9/06, mercredi 10/06
 - CM1/CM2 de Mme Maranos : mercredi 10/06, jeudi 11/06, vendredi 12/06
- Thème commun : « Becs et plumes »
- Participation familles : 25 € / nuit
- Budget : 18 000 €
- Incertitude pour la classe de CP de M. Lacoste

Spectacle de Noël (GS-CP)

- Spectacle apprécié, échanges avec les artistes

Ping-pong (CE2 & CM1/CM2)

- Intervention de Patrick Paillesse (club Tech)
- Activité très bénéfique pour les récréations
- M. Cuzin précise que l'accès est réservé aux élèves capables de faire 5 échanges. Entraînement sur mur de la cour avant.
- Projet de table extérieure (2 000 €)

5. Mairie : travaux, cantine, périscolaire

- Participation de 3 000 € au voyage aux Écouges
- Projet d'aménagement de la cour en attente du nouveau conseil municipal
- Départ de M. Poirier du périscolaire en novembre ; départ à la retraite de Christine en juillet
- Petits travaux : fonctionnement satisfaisant via le tableau en salle des maîtres
- Projet de salle multi-activités près du gymnase

Évaluations CP

- Deuxième série passée en janvier
- Progression générale
- Deux élèves en difficulté
- Certains sons évalués lors de la passation, non encore étudiés

2. Sécurité

PPMS

- Réécriture en cours par la mairie
- M. Miclo indique que les documents en ligne (plan, documents...) ne sont pas efficaces. Plusieurs mois pour avoir des réponses

Exercice de sécurité

- Exercice « tempête / fortes pluies » : vendredi 20 mars

3. Coopérative scolaire

Montant disponible : 4 992 €

- Subvention voyage scolaire : 2 572 €
- Photos de classe : 876 €
- Coop scolaire : 1 125 €

4. Projets, sorties et activités

Natation (GS-CP et CP)

- Cycle de 10 séances financé par la mairie
- Remerciements aux parents agréés
- Organisation parfois complexe (remplacements, horaires)
- Progrès notables ; plusieurs élèves ont obtenu l'aisance aquatique
- Pass nautique validé en 6^e

Cycle Foot

- 6 séances entre avril et juin avec l'US Ro-Claix. Planning à définir avec Bruno

Carnaval

- Carnaval et goûter commun avec la maternelle pour la classe de GS/CP
- Moments de partage grâce aux récréations communes

Projet ART - CM1/CM2

- Travail sur pochoirs & arbres remarquables

6. Questions des parents

Remplacements

- Gérés par l'IEN de Saint-Marcellin, l'équipe enseignante n'a pas de visibilité sur les remplacements, ni pouvoir d'action.
- Très peu de jours non remplacés
- L'école n'est pas prioritaire (6 classes) mais les réaffectations des enseignants remplaçants restent rares
- L'IEN tente de maintenir le même remplaçant
- Information aux familles par mail en cas de prolongation
- Réflexion pour 2026-2027 : outil de communication unique (RGPD)

Classe de M. Lacoste

- Remerciements pour le maintien des séances de piscine
- Signalement de l'usage d'un triangle/sifflet → rendez-vous à prendre avec l'enseignante si nécessaire.

Cantine

- Si un enfant est récupéré à la demande de l'école : contacter le service cantine pour déduction du repas

WC

- Surveillance assurée par les enseignants pendant le temps scolaire
- À clarifier pour le temps cantine

Propreté & sécurité autour de l'école

- Le réaménagement de l'espace de collecte des ordures ménagères est **positivement souligné**
- Stationnements dangereux du parking (double file, passage piéton)
- Vitesse excessive de scooters/trottinettes
- Portail de la cour à sécuriser
- Incivilités au city-stade (ados) hors temps scolaire, les parents sont encouragés à accompagner leurs enfants

Réponse mairie :

- Intervention gendarmerie possible
- Les employés communaux commencent le lundi à 7h30, par les poubelles et proximité école.
- Les parents sont encouragés à accompagner et surveiller leurs enfants

La séance est levée à 19h30.

Présidente de séance :

Mme Exertier



Secrétaire

Mme Dufour



Pour relecture P. délégué

Mme Liotard

